

O B E C D O L N É L O V Č I C E

Všeobecne záväzné nariadenie

č. 2/2020

o určení výšky finančných príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov v škole a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je obec Dolné Lovčice

Návrh VZN:

- vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 26.11.2020
- zverejnený na CUET dňa: 26.11.2020
- zverejnený na webovom sídle dňa: 26.11.2020
- lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do (včítane):
- doručené pripomienky v počte:
- vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:
- vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa:

VZN schválené obecným zastupiteľstvom v Dolných Lovčiciach dňa 14.12.2020

VZN vyvesené na úradnej tabuli obce dňa 15.12.2020 zvesené z úradnej tabule dňa

VZN zverejnené na elektronickej úradnej tabuli obce od 15.12.2020 do

VZN zverejnené na web sídle obce dňa:15.12.2020

VZN nadobúda účinnosť dňom 1.1.2021

Tomáš Bartovič
starosta obce

Obecné zastupiteľstvo obce Dolné Lovčice vo veciach územnej samosprávy v súlade s ustanovením § 6 ods. 1, §11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších, v súlade s ustanovením § 6 ods. 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ustanoveniami § 28 a § 140 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa uznieslo na tomto:

Všeobecne záväzné nariadenie Obce Dolné Lovčice

č. 2/2020

o určení výšky finančných príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov v škole a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je obec Dolné Lovčice

PRVÁ ČASŤ

Všeobecné ustanovenia

Článok 1

Účel

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie (VZN) určuje výšku príspevku a spôsob jeho platby na čiastočnú úhradu nákladov zákonných zástupcov detí a žiakov¹, ktoré budú uhrádzať školským zariadeniam v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Dolné Lovčice.
2. Výška príspevkov sa bude meniť v súvislosti s úpravou súm životného minima pre jedno nezaopatrované dieťa podľa osobitného predpisu².

Článok 2

Predmet

Obec Dolné Lovčice určuje výšku týchto príspevkov:

- a/ príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na pobyt dieťaťa v materskej škole,
- b/ príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených so stravovaním v školskej jedálni

¹ § 28 ods. 6), § 114 ods. 7) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

² § 5 ods. 1 zákona č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

DRUHÁ ČASŤ

Článok 3

Výška príspevku na čiastočnú úhradu nákladov za pobyt dieťaťa v materskej škole

1. Za pobyt dieťaťa v materskej škole zriadenou obcou Dolné Lovčice prispieva zákonný zástupca na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy mesačne **na jedno dieťa sumou 10,00 €**.
2. Príspevok sa neuhrádza za dieťa:
 - a) ktoré má jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky,
 - b) ak zákonný zástupca dieťaťa predloží riaditeľovi materskej školy doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa zákona č. 599/2003 o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ,
 - c) ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu.
3. Príspevok na základe tohto VZN sa neuhrádza za dieťa:
 - a) ktoré má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu choroby alebo rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom,
 - b) počas prerušenia prevádzky materskej školy, ktorá bola zapríčinená zriaďovateľom,
 - c) z iných závažných dôvodov, ktoré môže zohľadniť a uznať riaditeľ školy.
4. V prípadoch podľa bodu 2 písm. a) až c) uhrádza zákonný zástupca pomernú časť určeného príspevku na základe rozhodnutia riaditeľa školy. Žiadosť na úhradu pomernej časti podľa bodu 3 písm. a) a c) sa podáva riaditeľke materskej školy. K žiadosti je nutné doložiť preukázateľné doklady (napr. potvrdenie lekára a iné). Výšku pomernej časti príspevku určí riaditeľ školy.
5. Príspevok uhrádza zákonný zástupca dieťaťa mesačne do 10. dňa príslušného kalendárneho mesiaca v hotovosti do pokladne v materskej škole.

TRETIA ČASŤ

Školské zariadenia

a výšky príspevkov na čiastočnú úhradu ich nákladov

Článok 4

Výška príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov v školskej jedálni

1. Školská jedáleň poskytuje stravovanie deťom za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhradza zákonný zástupca vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na výživové dávky a platné finančné pásma zverejnené Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (§ 140 ods. 13 zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. v platnom znení)
2. Príspevok na režijné náklady je určený na bežné výdavky školskej jedálne.
3. Výška príspevku na úhradu nákladov na nákup potravín na jedno jedlo pre bežné stravovanie, stanovená v súlade s 2. finančným pásmom je určená v prílohe č. 1.
4. Stravníci od 2 do 6 rokov uhrádzajú okrem príspevku na nákup potravín na jedno jedlo aj režijné náklady vo výške **0,20 €/odobratý obed**.
5. Zamestnanci škôl a školských zariadení a iné fyzické osoby uhrádzajú okrem príspevku na nákup potravín na jedno jedlo aj režijné náklady vo výške **0,40 €/odobratý obed**.
6. Príspevok na nákup potravín a réžiu podľa prílohy č. 1 sa uhradza mesačne do 10. dňa príslušného kalendárneho mesiaca v hotovosti do pokladne v materskej škole.
7. Príspevok zákonného zástupcu dieťaťa materskej školy na čiastočnú úhradu nákladov v školskej jedálni sa zníži o výšku poskytnutej dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa podľa osobitného predpisu³), ktoré navštevuje posledný ročník materskej školy za každý deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole a odobralo stravu.
8. Zákonný zástupca dieťaťa je povinný uhradiť rozdiel medzi poskytnutou dotáciou na podporu k stravovacím návykom dieťaťa podľa osobitného právneho predpisu a výškou nákladov na nákup potravín a režijných nákladov.
9. Ak dieťa materskej školy, u ktorého podľa posúdenia ošetrojúceho lekára- špecialistu (gastroenterológ, diabetológ, imunológ,...) zdravotný stav vyžaduje osobitné stravovanie a neodoberie stravu z dôvodu, že zriaďovateľ nezabezpečil diétne jedlo, poskytnutú dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa podľa osobitného právneho predpisu vyplatí

³ Zákon č. 375/2018 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov a ktorým sa dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní(školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

zriaďovateľ prostredníctvom školy zákonnému zástupcovi dieťaťa. Zákonný zástupca je povinný predložiť lekárske posúdenie zriaďovateľovi školy.

Článok 5

Odhlasovanie zo stravy

1. Podľa zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVR SR, dieťa má nárok na stravu za poplatok znížený o sumu 1,20 € (dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa) iba v prípade, ak sa zúčastní výchovnovzdelávacieho procesu v materskej škole a odobralo stravu. Na základe uvedeného zákonný zástupca je povinný v prípade neúčasti svojho dieťaťa na vyučovaní, dieťa zo stravy včas odhlásiť alebo uhradiť plnú výšku nákladov na nákup potravín uvedených v prílohe č. 1).
2. Odhlásiť sa zo stravovania je potrebné najneskôr do 14:00 hod. predchádzajúceho pracovného dňa alebo do 7:00 hod ráno v daný deň. Z dôvodu dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov pre školské stravovanie (Zásady správnej výrobnéj praxe - HACCP a pod.)
3. V prvý deň choroby dieťaťa je možné neodhlásenú stravu odobrať do obedára v čase od 11:30 – 12:00 hod, ale v takomto prípade stravník uhrádza plnú výšku príspevku na stravovanie za jedlo.
4. Ďalšie dni neprítomnosti dieťaťa na výchovnovzdelávacom procese v škole je potrebné dieťa zo stravovania odhlásiť. Za neodobratú alebo včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.

Článok 6

Finančná zábezpeka

1. Podmienkou stravovania v školskej jedálni je vyplnenie „Zápisného lístka stravníka ŠJ pri MŠ Dolné Lovčice“ / príloha č. 2 VZN/ a zaplatenie vratnej finančnej zábezpeky vo výške 50 eur do 15. septembra nového školského roka. Z tejto sumy bude odrátavaná hodnota obedov, ktoré nebudú včas odhlásené. Nevyčerpaná finančná zábezpeka bude vrátená zákonnému zástupcovi najneskôr do 10. augusta po skončení školského roka.

ŠTVRTÁ ČASŤ

Záverečné ustanovenia

Článok 7

- 1) Veci neupravené týmto nariadením sa riadia zákonom a osobitnými predpismi⁴ .

⁴ napr. Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- 2) Na tomto všeobecne záväznom nariadení obce sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo Obce Dolné Lovčice dňa 14.12.2020
- 3) Zmeny a doplnky tohto všeobecne záväzného nariadenia schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Dolných Lovčiciach.
- 4) Dňom účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia obce sa ruší platnosť VZN č. 6/2019 vrátane Dodatkov.

V Dolných Lovčiciach, dňa 15.12.2020

Tomáš Bartovič
starosta obce

Príloha č. 1

Bežné stravovanie	Desiata	Obed	Olovrant	Spolu	Dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa/žiaka	Úhrada zákonného zástupcu alebo dospeljej osoby	Réžia/obed/deň
Materská škola (stravník od 2 – 6 rokov)	0,36	0,85	0,24	1,45	0,00	1,45	0,20
Materská škola – stravník predškolská výchova, hmotná núdza	0,36	0,85	0,24	1,45	1,20	0,25	0,20
Zamestnanci škôl a školských zariadení a iné fyzické osoby	-	1,33	-	1,33	-	1,33	0,40

Pozn.: sumy sú uvedené v eur.

ZÁPISNÝ LÍSTOK

stravníka ŠJ pri MŠ Dolné Lovčice

Závazne prihlasujem svoje dieťa na stravovanie v zariadení školského stravovania (ďalej len ŠJ):

Školská jedáleň pri MŠ v Dolných Lovčiciach od dňa..... na šk. rok.....

Meno a priezvisko stravníka/dieťaťa.....

Bydlisko.....

Meno a priezvisko matky (zákonného zástupcu):.....

Číslo telefónu:.....

Meno a priezvisko otca (zákonného zástupcu):.....

Číslo telefónu:.....

Spôsob úhrady príspevku na stravovanie:

Príspevok na stravovanie zákonný zástupca dieťaťa/žiaka uhrádza vopred, najneskôr do 10. dňa v mesiaci, formou:

*** hotovostne do pokladne MŠ**

Číslo účtu v tvare IBAN na ktorý bude vrátený preplatok príspevku na stravovanie zákonnému zástupcovi dieťaťa po ukončení školského roka:

.....

Príspevky na stravovanie v ŠJ pri MŠ:

Jednorazový príspevok na stravovanie vo výške 50,- € sa uhrádza vopred pred nástupom dieťaťa - predškoláka na stravovanie (t. j. pred začiatkom školského roka vopred, najneskôr do 10. dňa v mesiaci september), a bude zúčtovaný po ukončení školského roka. Pri dodržaní podmienok na priznanie dotácie 1,20 € na výchovu k stravovacím návykom dieťaťa podľa zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVaR SR bude jednorazový príspevok na stravovanie 50,- € vrátený zákonnému zástupcovi dieťaťa po odpočítaní nákladov na stravu.

Stravník – dieťa v MŠ – denné stravovanie:

Stravník s dotáciou 0,25 €, bez dotácie 1,45 €

Prihlásiť sa na stravovanie alebo odhlásiť sa zo stravovania je potrebné najneskôr do 14:00 hod. v predchádzajúci pracovný deň a ráno v daný stravovací deň do 7:00 hod.

V prvý deň choroby dieťaťa je možné neodhlásenú stravu odobrať do obedára v čase od 11:30 – 12:00 hod, **stravník uhrádza plnú výšku príspevku na stravovanie**, ktorý je uvedený vyššie v zátvorke. Ďalšie dni neprítomnosti dieťaťa na výchovnovzdelávacom procese v materskej škole je potrebné dieťa zo stravovania včas odhlásiť.

Za neodobratú alebo včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.

Možnosti odhlasovania zo stravovania:

- telefonicky na tel. č.:
- osobne v ŠJ pri MŠ

Podľa zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVR SR, dieťa má nárok na stravu za poplatok znížený o sumu 1,20 € (dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa) **iba v prípade, ak sa zúčastní výchovno-vzdelávacieho procesu v materskej škole a odobralo stravu**. Na základe uvedeného zákonný zástupca dieťaťa berie na vedomie, že je povinný v prípade **neúčasti** svojho dieťaťa na výchovno-vzdelávacom procese, dieťa zo stravy **včas odhlásiť, alebo uhradiť plnú výšku príspevku na stravovanie**.

Súhlas zákonného zástupcu dieťaťa

Svojím podpisom **udeľujem súhlas** prevádzkovateľovi ŠJ pri MŠ Dolné Lovčice, vrátane informačného systému **so spracovaním osobných údajov** dieťaťa, ktorého som zákonným zástupcom, a to v informačnom systéme „Stravné“, pre účel poskytnutia stravovania v rozsahu: meno a priezvisko stravníka, adresa bydliska a meno, priezvisko, telefonický kontakt a číslo účtu zákonného zástupcu žiaka. Som si vedomý/á, že tento súhlas môžem kedykoľvek odvolať.

Svojím podpisom potvrdzujem, že beriem na vedomie všetky vyššie uvedené podmienky organizácie režimu a podmienky stravovania.

V..... dňa.....

podpis zákonného zástupcu dieťaťa